

Stanovy Asociace finančních poradců České republiky, spolek

schválené ke dni 25.10.2019

(IČ: 0236974)

I. Název

Název je: Asociace finančních poradců České republiky, spolek
(dále jen „asociace“).

II. Sídlo

Sídlem je: Praha.

O umístění sídla na konkrétní adrese v rámci obce Praha rozhoduje Rada asociace.

III. Cíle asociace

1. Asociace je dobrovolný a nezávislý spolek, sdružující členy na základě společného zájmu.
2. Cílem asociace je:
 - kultivace finančního trhu a finančního poradenství v České republice, přičemž tohoto cíle může dosahovat i tak, že se bude obracet na státní orgány s požadavky na legislativní změny,
 - vytvoření komunity profesionálních finančních poradců,

- pořádat přednášky, semináře a podobné akce za účelem umožnění odborného růstu svých členů,
- spolupracovat s jinými odbornými profesními sdruženími a podílet se s nimi na realizaci projektů zlepšujících trh finančního poradenství,
- vzdělávání široké veřejnosti v oblasti finanční gramotnosti.

IV. Členství

1. Členství v asociaci je dobrovolné. Členem asociace se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, která splní podmínky členství.
2. Přihláška se podává elektronicky na internetové adrese www.afpcr.cz.
3. O přijetí člena rozhoduje Rada asociace na nejbližší schůzi Rady.
4. Člen asociace musí splňovat následující podmínky:
 - prokazatelná pětiletá praxe ve finančním poradenství,
 - absolvování vstupního pohovoru s členem Rady,
 - etický přístup k profesi finančního poradce,
 - trestní bezúhonnost.
5. Členství vzniká schválením Radou a zaplacením členského příspěvku.
6. Členství zaniká:
 - vystoupením člena písemným oznámením Radě asociace,
 - úmrtím člena,
 - vyloučením člena na základě rozhodnutí Rady asociace,
 - vyloučením člena na základě rozhodnutí Rady asociace pro pasivitu (člen se neúčastní aktivit asociace a v posledních 3 letech se neúčastnil valné hromady, a ani se na valné hromadě nenechal zastoupit jiným členem),

- ukončením činnosti člena v oboru finančního poradenství,
- ztrátou trestní bezúhonnosti,
- nezaplacením členského příspěvku ve výši stanovené Radou do 30 dnů od data vystavení faktury,
- zánikem asociace.

V. Práva a povinnosti členů

Člen asociace má právo:

- účastnit se valné hromady,
- volit a být volen do orgánů asociace,
- osobně se podílet na činnosti asociace a být informován o všech aktivitách asociace,
- čerpat výhody, které vyplývají ze členství v asociaci,
- být informován o hospodaření asociace,
- obracet se na orgány asociace s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření.

Člen asociace má povinnost zejména:

- platit členské příspěvky ve výši stanovené Radou asociace,
- dodržovat stanovy asociace,
- aktivně se podílet na plnění cílů asociace,
- svědomitě vykonávat funkce v orgánech asociace,
- bez zbytečného odkladu oznámit Radě změny údajů, které jsou předmětem členské evidence,
- dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno asociace.

VI. Orgány asociace

Orgány asociace jsou:

- valná hromada,
- Rada asociace,
- prezident.

VII. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem asociace.
2. Valnou hromadu tvoří všichni členové asociace.
3. Valnou hromadu svolává statutární orgán, a to nejméně jedenkrát ročně.
4. Valná hromada se svolává pozvánkou, zaslanou všem členům asociace ve lhůtě nejméně dvacet jedna dní před plánovaným dnem konání valné hromady, a to na elektronickou adresu. Pozvánka se zasílá na adresy, které člen asociace uvedl ve své žádosti o členství, neoznámil-li člen později písemně změnu adresy pro doručování Radě. Pozvánka musí obsahovat datum a místo konání řádné valné hromady a její program. Pozvánka dále musí obsahovat návrh usnesení, informaci o možnosti hlasovat korespondenčně, tj. *per rollam*, lhůtu a formu, ve které lze hlasovat.
5. Statutární orgán svolá valnou hromadu vždy, když o to požádá nejméně třetina členů asociace, a to do dvou měsíců od doručení žádosti členů. Valnou hromadu může svolat i Rada, pokud se na tom shodne nadpoloviční počet členů Rady.
6. Valná hromada zejména:

- schvaluje návrhy na změny stanov asociace, které předkládá Rada asociace,
 - bere na vědomí výroční zprávu asociace a účetní závěrku hospodaření,
 - schvaluje plán aktivit a rozpočet na příští období,
 - volí a odvolává členy Rady asociace.
7. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň třetina všech členů asociace; nesejde-li se usnášeníschopná valná hromada, koná se za 60 minut po skončení neusnášeníschopné řádné valné hromady náhradní valná hromada, která je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
8. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné. Hlasovat je možné hlasem pro, hlasem proti anebo zdržením se hlasování.
9. Valná hromada přijímá usnesení na základě hlasování. Usnesení je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina přítomných členů. Při hlasování *per rollam* je usnesení přijato, jestliže pro něj hlasuje většina všech členů. Pokud se hlasování provádí na valné hromadě i *per rollam*, hlasy pro a proti se sečtou a rozhoduje prostá většina všech členů. O změně stanov rozhoduje valná hromada kvalifikovanou většinou 70 % z přítomných členů.
10. Valná hromada přijímá svá usnesení hlasováním členů na valné hromadě anebo hlasováním mimo valnou hromadu, tj. *per rollam*. Oba způsoby hlasování mohou být prováděny současně nebo proběhne pouze hlasování *per rollam*.
11. Hlasování *per rollam* je možné provést na základě pozvánky na valnou hromadu, a to formou hlasování v online formuláři, přístupném pouze z ověřené emailové adresy člena asociace.
12. Pokud se hlasuje *per rollam* a současně probíhá valná hromada, hlasování *per rollam* musí být provedeno nejpozději den před konáním valné hromady, a to do 23:59 hod. V den konání valné hromady bude formulář uzavřený a nebude jej možné využít pro hlasování. Výsledek hlasování *per rollam* bude dostupný na valné

hromadě. Usnesení, o kterých se hlasovalo *per rollam* nelze na valné hromadě formulovat jinak a musí se o nich hlasovat ve stejném znění jako bylo hlasování *per rollam*.

13. Usnesení je přijato, pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina hlasujících členů asociace a současně pokud hlasovali pro anebo proti alespoň 5 členů asociace.
14. V případě shody počtu hlasů pro a proti rozhoduje hlas Prezidenta. V případě existence dvou či více hlasů jednoho člena asociace je platným hlasem hlas doručený později.
15. O průběhu jednání valné hromady pořídí Prezident nebo jím pověřený člen zápis, který je nejpozději do 14 dnů po konání valné hromady zaslán členům emailem.
16. Zápis z valné hromady obsahuje tyto informace: kdo zasedání svolal, kdy a jak se konalo, jaká usnesení valná hromada přijala, souhrnné výsledky hlasování, datum vyhotovení zápisu a jméno osoby vyhotovující zápis. Přílohou je prezenční listina.

VIII. Rada asociace

1. Rada asociace je výkonným orgánem asociace, která za svou činnost odpovídá valné hromadě. Rada pověřuje prezidenta asociace v období mezi zasedáními valné hromady.
2. Členství v Radě asociace vzniká volbou kandidáta na valné hromadě na základě návrhu některého ze členů nebo kandidáta. Funkční období člena Rady jsou 3 roky.
3. Rada má 5 členů.
4. Radu svolává prezident, nejméně dvakrát ročně. Pokud prezident Radu nesvolá, může být svolána členem Rady.
5. Rada zejména:
 - volí ze svých členů prezidenta,

- odvolává prezidenta,
 - koordinuje činnost asociace,
 - zpracovává podklady pro rozhodování valné hromady,
 - vydává interní pravidla pro členy asociace – v souladu s cíli asociace a s právním řádem České republiky,
 - rozhoduje o přijetí za člena asociace,
 - rozhoduje o zrušení členství člena asociace,
 - rozhoduje o výši členského příspěvku.
6. K zajištění činnosti asociace může Rada zřídit kancelář asociace.
7. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.
8. Rada asociace vede seznam členů v datové podobě a zároveň na webu www.afpcr.cz. Rada provádí zápisy a výmazy členství. Seznam členů je veřejně přístupný na webu www.afpcr.cz. Člen asociace souhlasí se zveřejněním v seznamu členů na stránkách asociace, včetně zveřejnění kontaktních údajů.
9. Členové Rady neplatí členský příspěvek v kalendářním roce, v němž byli jakkoli dlouho členem Rady.
10. Za výkon funkce přísluší členům Rady odměna na základě usnesení Rady.

IX. Prezident

1. Prezident je statutárním orgánem asociace.
2. Prezident naplňuje usnesení Rady a zastupuje asociaci navenek, jedná jejím jménem, přijímá zaměstnance

asociace do pracovního poměru a rozhoduje o běžných provozních záležitostech asociace.

3. Prezidenta volí Rada asociace. Funkční období jsou tři roky.
4. Prezident se může vzdát své funkce písemným oznámením Radě asociace, přičemž i po svém odstoupení je povinen vykonat vše potřebné, aby nedošlo k poškození zájmů a práv asociace a jejích členů. Funkce zaniká po uplynutí dvou kalendářních měsíců následujících po měsíci, kdy bylo vzdání se funkce písemně oznámeno Radě asociace
5. Prezident je odpovědný za plnění usnesení Rady a plynulý chod asociace.
6. Jménem asociace jedná prezident samostatně tak, že k nadepsanému názvu asociace připojí svůj podpis.

X.

Hospodaření asociace a členské příspěvky

1. Asociace je neziskovou organizací.
2. Členové asociace jsou povinni hradit členský příspěvek ve výši stanovené rozhodnutím Rady, ledaže jde o člena Rady, který členský příspěvek hradit nemusí po dobu výkonu svojí funkce. Členský příspěvek je hrazen na základě faktury. Je splatný do 15. 1. příslušného kalendářního roku, noví členové obdrží bezprostředně po přijetí za člena fakturu se 14denní splatností.
3. Zdroji majetku jsou zejména:
 - členské příspěvky,
 - dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
 - výnosy majetku,
 - dotace a granty,
 - dary členů.

3. Za hospodaření asociace odpovídá statutární orgán asociace, který každoročně předkládá valné hromadě zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky.
4. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou.

XI. Zánik spolku

V případě zániku asociace rozhoduje o likvidačním zůstatku statutární orgán asociace.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Asociace může na základě usnesení valné hromady vydat organizační a jednací řád asociace.
2. Tyto stanovy byly přijaty na valné hromadě dne: 25.10.2019 a jsou platné a účinné dnem jejich schválení.

Příloha stanov potřebná k zápisu stanov ve spolkovém rejstříku:

- pozvánka na valnou hromadu
- prezenční listina z valné hromady dne 25.10.2019, kterou byly stanovy přijaty
- zápis z valné hromady